

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № 60»



«60-тй номеро нылпи сад»  
школаозь дышетонъя муниципал  
коньдэтэн возиськись ужьюрт

(МБДОУ № 60)

(60-тй номеро ШДМКВУ)

Гагарина ул., д. 35, Ижевск, Удмуртская Республика, Российская Федерация, 426049  
ИНН/КПП 1832019301/183201001, ОКАТО 94401000000, ОКВЭД 85.11,

e-mail: [ds060@izh-ds.udmr.ru](mailto:ds060@izh-ds.udmr.ru)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюза  
МБДОУ Детский сад №60 сад №60  
Стрелкова

Г.Т.  
10.09.2022

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ Детский

от 14.09.2022 № 80

Л.И. Альмукаева Л.И. Альмукаева

## Инструкции по охране труда

Ижевск

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № 60»

(МБДОУ № 60)



«60-тй номеро нылпи сад»  
школаозь дышетонъя муниципал  
коньдэтэн возиськись ужьюрт

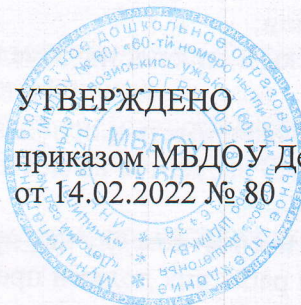
(60-тй номеро ШДМКВУ)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюза  
МБДОУ Детский сад №60  
Стрелкова Г.Т.  
10.02.2022

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ Детский сад №60  
от 14.02.2022 № 80



**Инструкция по охране труда  
при сопровождении обучающихся к месту экскурсии в МБДОУ №60  
ИОТ-04-175-22**

Ижевск, 2022

**1. Общие требования охраны труда**

1.1. К работе по сопровождению детей к месту (обратно) и во время экскурсии (далее – сопровождение) допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие вводный инструктаж по охране труда и в процессе работы – повторный, целевой и внеплановые, инструктаж по пожарной безопасности, медицинский осмотр при поступлении на работу\* и периодические медосмотры в процессе работы, не имеющие противопоказаний к работе в образовательной организации.

1.2. Работник обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ № 60 (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. При сопровождении обучающихся к месту экскурсии на работников возможно воздействие вредных и (или) опасных производственных факторов, в том числе напряженность трудового процесса (эмоциональные нагрузки). На работника могут воздействовать иные вредные и опасные факторы. Они зависят от места проведения экскурсии.

Факторы признаются вредными и опасными, если это подтверждено по результатам специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего пространства;
- снижение остроты слуха в следствие повышенного уровня шума и вибрации;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении;
- иные риски и опасности, обусловленные местом проведения экскурсии.

1.4. Работник должен иметь и использовать средства индивидуальной защиты: спецодежда и СИЗ выдаются на месте проведения экскурсии (при необходимости).

1.5. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом. Для расследования несчастного случая необходимо сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в гардеробной;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, перед приемом пищи;
- не допускать приема пищи в помещениях, не предназначенных для этих целей, или на ходу.

## **2. Требования охраны труда перед началом работы**

2.1. Порядок подготовки рабочего места работника:

- пройти внеплановый инструктаж по охране труда;
- уточнить маршрут следования к месту проведения экскурсии и план ее проведения;
- надеть удобную одежду и обувь, не стесняющую движений и соответствующую сезону и погоде;
- провести с обучающимися инструктаж о правилах безопасности при следовании и во время прохождения экскурсии;
- убедиться в наличии аптечки первой помощи и ее укомплектованности необходимыми изделиями медицинского назначения;
- подготовить необходимый для проведения инвентарь (по необходимости);
- подготовить (проверить) наличие средств (телефонов) для экстренной связи.

2.3. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

#### 2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования (при наличии);
- убедиться в исправном состоянии технических средств: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искажения изображения или нарушения цветопередачи (при наличии)
- совершить иные действия, обусловленные местом проведения экскурсии и видом транспорта.

2.5. Обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

### 3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- с осторожностью использовать учебные инвентарь, приспособления и подручные средства: не кидать их, использовать строго по назначению;
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- контролировать, чтобы обучающиеся выполняли требования работника и следовали методике проведения мероприятия;
- не отвлекаться на посторонние занятия;
- соблюдать общепринятые правила поведения и правила личной гигиены и контролировать, чтобы их соблюдали обучающиеся;
- обеспечить организованное посещение мест экскурсии в соответствии с установленными правилами и планом экскурсии;
- следить, чтобы обучающиеся соблюдали правила безопасности;
- принимать исчерпывающие меры по предупреждению травм экскурсантов, их отставаний от группы;
- не оставлять обучающихся без присмотра иных сопровождающих;
- не изменять установленный маршрут движения к месту проведения экскурсии, выбранные траектории передвижения при проведении экскурсии, время начала и окончания экскурсии, а также самостоятельно предпринимать любые действия по изменению программы экскурсии;
- при проведении экскурсии на открытом воздухе: разводить костры – во избежание ожогов и лесных пожаров; пробовать на вкус какие-либо растения, плоды и грибы; трогать руками ядовитых и опасных животных, пресмыкающихся, насекомых, растения и грибы; снимать обувь и ходить босиком; пить воду из открытых водоемов.

3.2. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места: зависит от места проведения экскурсии и вида транспорта.

3.3. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- при работе с использованием компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- при передвижении обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности.

3.4. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников: зависит от места проведения экскурсии (при необходимости).

#### **4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях**

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других

возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.6. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

## **5. Требования охраны труда по окончании работы**

5.1. По окончании работы работник обязан:

- проверить по списку участников экскурсии;
- передать сопровождаемых обучающихся родителям (законным представителям) или доставить в составе группы до обусловленного места встречи;
- проверить наличие и сдать на хранение используемые во время экскурсии инвентарь, приспособления и т. п.;

[illegible]